



UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO



PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO – PPG  
Coordenadoria de Pesquisa

**EDITAL N.º 12/2022-PPG/UEMA**  
**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO EM**  
**DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO PIBITI -**  
**CNPq/UEMA/FAPEMA/PIVITI CICLO 2022/2023**

**INFORMAÇÕES GERAIS PARA INDICAÇÕES DOS(AS) BOLSISTAS**

As indicações dos(as) bolsistas serão realizadas por meio do preenchimento do Formulário de Indicação do Bolsista, disponível no site da Coordenação de Propriedade Intelectual, (disponível no endereço: <http://www.inovacao.uema.br>) entre os dias **10 a 19 de agosto de 2022**. **As cotas de bolsas terão vigência de 01/09/2022 a 31/08/2023.**

**CONDIÇÕES PARA INDICAÇÃO DO BOLSISTA**

- a) estar regularmente matriculado em cursos da graduação da UEMA;
- b) apresentar rendimento acadêmico mínimo de 7,0 (sete);
- c) ter até três reprovações no histórico, desde que pagas;
- d) em caso de indicação de um(a) aluno(a) que fora bolsista no período de 2021/2022, não ter ficado reprovado no período de vigência da bolsa;
- e) não estar cursando mais de uma graduação;
- f) não possuir vínculo empregatício com qualquer instituição durante a vigência da bolsa solicitada;
- g) não receber bolsa (Monitoria, Permanência, PIBIT, PIBEX, PIBID, Residência Pedagógica, dentre outras) durante a vigência da cota de quaisquer agências nacionais, estrangeiras ou internacionais de fomento ao ensino e à pesquisa, excetuando-se os auxílios Moradia, Alimentação e Creche;



**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO – PPG**  
**Coordenadoria de Pesquisa**

No momento de preenchimento do Formulário de Indicação (disponível no endereço: <http://www.inovacao.uema.br>, deverão ser informados os seguintes dados de identificação:

**I) DOS(AS) BOLSISTAS:**

- a) Nome completo;
- b) Endereço;
- c) Curso;
- d) Centro;
- e) Telefone;
- f) E-mail;
- g) Número da Identidade – inserir no sistema cópia do documento;
- h) Número do CPF – inserir no sistema cópia do documento;

**II) DO(A) ORIENTADOR(A):**

- a) Nome completo;
- b) Título do Projeto de Pesquisa do Orientador;
- c) Título do Plano de Trabalho que será realizado pelo bolsista que está sendo indicado.

OBS: Os títulos devem ser os mesmos submetidos e aprovados ao processo de seleção PIBITI 2022/2023.

**III) DADOS ACADÊMICOS DO(A) BOLSISTA:**

A documentação listada a seguir deverá ser enviada por meio do Formulário de Indicação no referidos campos.

- a) Histórico Escolar atualizado, disponível do SIGUEMA (formato PDF);
- b) Declaração de vínculo do(a) bolsista à UEMA (comprovante de matrícula, disponível no SIGUEMA);
- c) Termo de Compromisso do(a) bolsista (formato PDF), disponível no site da COPI (<http://www.inovacao.uema.br>), assinado pelo(a) bolsista;
- d) Declaração Negativa de Vínculo Empregatício (formato PDF), disponível



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO – PPG**  
**Coordenadoria de Pesquisa**

- no site da PPG (<http://www.inovacao.uema.br>), assinado pelo(a) bolsista;
- e) Currículo atualizado, gerado na Plataforma Lattes (formato PDF);

**IV) DADOS BANCÁRIOS DO(A) BOLSISTA:**

- a) Agência do Banco do Brasil;
- b) Número da Conta Corrente do Banco do Brasil;
- c) Comprovante de conta corrente do Banco do Brasil (formato PDF), que pode ser cópia do cartão, do extrato bancário ou do termo de abertura da conta.

OBS: A conta corrente ter titularidade do bolsista e estar ativa, não sendo aceita conta poupança.

**V) DOCUMENTAÇÃO DO(A) ORIENTADOR(A):**

- a) Termo de Compromisso de Orientação, disponível no site da COPI (<http://www.inovacao.uema.br>), assinado pelo(a) orientador(a).

**INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS PARA INDICAÇÃO DE BOLSISTAS  
CONTEMPLADOS COM COTAS FAPEMA**

Em primeiro lugar, o bolsista que recebeu a cota FAPEMA deverá ter cadastro no Patronage da instituição, a ser realizado no endereço: <https://patronage.fapema.br/>

Após o envio do Formulário de Indicação do(a) Bolsista (disponível no site da COPI, no endereço: <http://www.inovacao.uema.br>), a Coordenação de Pesquisa irá inserir o nome do(a) aluno(a) como bolsista no Patronage da FAPEMA. Somente após esta inserção, o(a) aluno(a) deverá entrar em seu Patronage, preencher o Formulário de Solicitação e assinar o termo de outorga.

**Observações:**

- 1) Atenção ao preencher o formulário no PATRONAGE. Uma vez finalizado, o sistema não permite alterações. Neste formulário, quando solicitado título do projeto, trata-se do título do Plano de Trabalho que o



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO – PPG  
Coordenadoria de Pesquisa**

bolsista irá executar;

- 2) Caso a documentação esteja correta, a FAPEMA irá encaminhar por e-mail o termo de outorga ao bolsista. Este termo deve ser impresso, em duas vias, assinado pelo(a) bolsista e entregue presencialmente no protocolo da FAPEMA, ou enviado pelos Correios. Somente depois deste processo é que a bolsa será efetivamente implantada. Fiquem atentos aos prazos indicados no e-mail.

**INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS PARA INDICAÇÃO DE BOLSISTAS  
CONTEMPLADOS COM COTAS CNPq**

Após o envio da documentação, por meio do preenchimento do Formulário de Indicação do Bolsista, será realizado pela Coordenação de Pesquisa o cadastro do(a) bolsista na plataforma do CNPq.

Toda a comunicação entre o CNPq e o bolsista será realizada através do e-mail informado no Formulário de Indicação. Portanto, é fundamental que o e-mail informado pelo bolsista esteja correto e em pleno funcionamento.

É condição para indicação do bolsista na plataforma do CNPq o currículo lattes atualizado. Sem isso, não será possível a indicação.

Ainda não foi liberada pelo CNPq a data específica para indicação dos bolsistas. Mas, assim que for realizada, os orientadores e os bolsistas receberão uma comunicação da Coordenação de Pesquisa, via e-mail.

Após a indicação, os(as) bolsistas receberão um e-mail diretamente do CNPq com as instruções para finalização da indicação.

Não será necessário entregar na Coordenação de Pesquisa nenhuma documentação impressa.



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO – PPG**  
**Coordenadoria de Pesquisa**

**INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS PARA INDICAÇÃO DE BOLSISTAS  
CONTEMPLADOS COM COTAS UEMA**

A indicação dos(as) bolsistas contemplados(as) com cota de bolsa da UEMA será realizada apenas com o preenchimento do Formulário de Indicação do Bolsista e a inserção da documentação solicitada no próprio Formulário. Não será necessário entregar na Coordenação de Pesquisa nenhuma documentação impressa.

**INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS PARA INDICAÇÃO DE ALUNOS(AS)  
VOLUNTÁRIOS(AS)**

A indicação de alunos(as) de iniciação científica voluntários(as) deverá seguir os mesmos procedimentos dos(as) bolsistas, iniciando pelo preenchimento do formulário específico de indicação, disponível no site da COPI, no endereço: <http://www.inovacao.uema.br>.

A única condição para indicação de alunos(as) voluntários(as) é que estejam regularmente matriculados em cursos da graduação da UEMA.

No momento de indicação, deverá ser inserida no Formulário de Indicação a seguinte documentação:

**I) DOS(AS) ALUNOS(AS) VOLUNTÁRIOS(AS)**

- a) Nome completo;
- b) Endereço;
- c) Curso;
- d) Centro;
- e) Telefone;
- f) E-mail;
- g) Número da Identidade – inserir no sistema cópia do documento;



**UNIVERSIDADE  
ESTADUAL DO  
MARANHÃO**



**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO – PPG  
Coordenadoria de Pesquisa**

h) Número do CPF – inserir no sistema cópia do documento.

**II) DO(A) ORIENTADOR(A):**

- a) Nome completo;
- b) Título do Projeto de Pesquisa do Orientador;
- c) Título do Plano de Trabalho que será realizado pelo(a) aluno(a) de iniciação científica voluntário(a) que está sendo indicado(a).

**III) DADOS ACADÊMICOS DE ALUNOS(AS) VOLUNTÁRIOS(AS)**

A documentação listada a seguir deverá ser scaneada e assinada (quando for o caso) e inserida no Formulário de Indicação no referido campo.

- a) Histórico Escolar atualizado, disponível do SIGUEMA (formato PDF);
- b) Declaração de vínculo dos(as) alunos(as) de iniciação científica voluntários(as) à UEMA (comprovante de matrícula, disponível no SIGUEMA);
- c) Termo de Compromisso dos(as) alunos(as) de iniciação científica voluntários(as) (formato PDF), disponível no site da COPI (<http://www.inovacao.uema.br>), devidamente assinado pelo(a) aluno(a);
- d) Currículo atualizado, gerado na Plataforma Lattes (formato PDF);
- e) Comprovante de ingresso na UEMA por meio de ações afirmativas (sistema especial de reserva de vagas e/ou isenção do pagamento da taxa de inscrição referente aos processos seletivos de acesso aos Cursos de Graduação da UEMA).