

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO MARANHÃO - UEMA
AGÊNCIA DE INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO - MARANDU
COORDENAÇÃO DE PROPRIEDADE INTELECTUAL - COPI

NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DOS SLIDES (PRÉ-SEMIC E SEMIC)

Os bolsistas devem utilizar o slide padrão para apresentação dos resultados da sua pesquisa com os seguintes tópicos:

- Título: incluir o título do plano de trabalho, nome do bolsista, o programa da bolsa e nome do orientador;
- Introdução: informações que contextualizem e motivem o trabalho;
- Objetivos: geral e específicos;
- Metodologia: explicar claramente os métodos utilizados e/ou desenvolvidos para obter os resultados da pesquisa;
- Resultados e discussões: utilizar gráficos e tabelas para facilitar a visualização dos resultados;
- Conclusões;
- Fontes de Informações Tecnológicas;
- Agradecimentos.

OBS:

- Ao elaborar os tópicos da apresentação dos slides evite texto corrido e use estrutura de tópicos;
- Utilizar fonte tamanho 24 para texto e 28 para títulos;
- Fontes sugeridas: Arial, Comic sans MS, Times New Roman;
- O formato do arquivo deverá ser obrigatoriamente nas extensões “ppt” (Microsoft Power Point) ou “PDF”;
- Figuras, gráficos e diagramas podem ser utilizados para melhor compreensão do assunto abordado;
- As cores são importantes e devem ser usadas para valorizar a apresentação. Em fundo claro (apresentação padrão) usar cores mais escuras como o preto ou o azul;
- As cores também devem ser usadas para destacar palavras ou partes do texto, informações em tabelas ou diagramas;
- Estimar o número de slides para não ultrapassar o tempo da apresentação (**DEZ MINUTOS**).
- As apresentações devem ser enviadas para o e-mail: pibiti.uema@gmail.com
- Os bolsistas que não entregarem os slides farão apresentação oral sem o uso deste recurso.